

**Bilancio Sociale**  
**ALBANUOVA**  
**Società Cooperativa Sociale**  
**2024**

## Introduzione

La redazione del Bilancio Sociale della Albanuova Società Cooperativa Sociale rappresenta l'opportunità di comunicare le attività nel 2024.

Il bilancio sociale consente di integrare le informazioni sui risultati economici e di relazionare sull'andamento della Cooperativa.

Per il bilancio in esame, che chiude con un risultato operativo della gestione in netta crescita, dovuto esclusivamente alla corretta gestione e analisi dei costi.

I nostri sforzi e la nostra volontà di conseguire gli obiettivi statutari e mutualistici in un contesto in continuo e profondo mutamento sono finalizzati al benessere economico-sociale dei nostri Soci.

### La lettera del Presidente

*La mia lettera di introduzione per il bilancio 2024 della Albanuova Società Cooperativa Sociale, al nono anno di attività e al terzo del mio mandato, rappresenta l'opportunità di riflettere non solo sui risultati ottenuti nell'anno trascorso, ma anche di restituire un'immagine autentica del valore sociale che il nostro lavoro genera. Ogni giorno ci impegniamo a sostenere e accompagnare le persone in percorsi di integrazione con la società italiana, collaborando strettamente con le amministrazioni pubbliche, le forze dell'ordine, la prefettura, la questura, le strutture sanitarie e le associazioni sportive.*

*Raccontare il nostro impegno quotidiano è come dipingere un quadro che prende vita attraverso i valori che guidano le nostre azioni: monitoraggio costante, responsabilità sociale, dedizione e presenza attiva, anche oltre i confini dell'orario lavorativo.*

*Coesione e solidarietà sono stati da sempre i pilastri che ci hanno unito, permettendoci di crescere sia come organizzazione che come comunità di persone legate da amicizia e rispetto reciproco. Anche nei momenti più difficili, queste qualità ci hanno aiutato ad affrontare con equilibrio le richieste di accoglienza, sempre più pressanti, da parte della Prefettura.*

*Desidero esprimere un ringraziamento speciale a tutti i soci, per avermi riconfermato alla presidenza della cooperativa, durante le elezioni di dicembre 2023, scadenza del mio primo mandato. L'affetto, la fiducia e stima, dimostrati nei miei confronti e in quelli della mia famiglia, sono per me, oltre che motivo di soddisfazione, un incentivo al miglioramento. Le problematiche sono ancora tante e complesse, la responsabilità sempre molta, ma il clima di fiducia e di collaborazione che vige all'interno della nostra Cooperativa mi incoraggia a proseguire con determinazione con una gestione trasparente, che rappresenti la volontà collettiva di garantire continuità e proiettare la Cooperativa verso il futuro con uno sguardo aperto e innovativo, valorizzando l'entusiasmo e le idee delle nuove generazioni di operatori e operatrici*

*Il 2024 è stato un anno di crescita e investimenti. Abbiamo consolidato il fatturato esistente e diversificato le entrate per ridurre il rischio commerciale. Abbiamo anche investito sul benessere del personale, con incentivi alla produttività, nuovi strumenti di lavoro e un piano di formazione che ha superato l'obiettivo del 10% di incremento delle ore medie per addetto.*

*Tra gli investimenti più significativi ci sono l'acquisto di tre auto aziendali, l'affitto di un magazzino, nuovi computer per l'ufficio e l'adozione di divise con il logo della Cooperativa per tutto il personale. Questi interventi hanno favorito un maggiore senso di appartenenza e incentivato nuove richieste di ammissione a Socio, segno di un clima aziendale positivo e di fiducia nel futuro.*

*Guardiamo al futuro con fiducia, pronti ad affrontare nuove sfide e a sviluppare percorsi di accoglienza che offrano a chi fugge da guerre, persecuzioni o calamità naturali, non solo un riparo, ma anche la possibilità concreta di ricostruire la propria vita con dignità e speranza.*

Il presidente    **Stefano Gardona**

Le rendicontazioni sono bimestrali e nel corso del 2024 come per gli esercizi precedenti non abbiamo avuto contestazioni da parte della Prefettura.

## Identità

## Presentazione e dati Anagrafici

Registro Imprese Data di iscrizione: 13/01/2016  
Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA,  
Iscritta nell'apposita sezione speciale in qualità di IMPRESA SOCIALE  
Estremi di costituzione Data atto di costituzione: 07/01/2016  
Sistema di amministrazione: Consiglio di amministrazione (in carica)

### Estremi di costituzione

Iscrizione Registro Imprese Codice fiscale e numero d'iscrizione: 04383750231  
Data iscrizione: 13/01/2016  
sezioni Iscritta nella sezione ORDINARIA il 13/01/2016  
Iscritta nell'apposita sezione speciale in qualità di IMPRESA SOCIALE il 26/07/2018  
informazioni costitutive Sigla della denominazione: COOP. ALBANUOVA  
Data atto di costituzione: 07/01/2016  
Durata della società Data termine: 31/12/2060

### Albi e Ruoli

Albo Società Cooperative Iscritta con il numero: C113574  
Data di iscrizione: 13/01/2016  
Sezione: cooperativa a mutualità prevalente di cui agli art. 2512 e seg.  
Categoria: cooperative sociali  
Categoria attività esercitata: altre cooperative-gestione di servizi (tipo a)  
modello organizzativo adottato: tipo srl  
Numero totale dei soci: 12

### Sede

Iscrizione REA Numero repertorio economico amministrativo (REA): 415608  
sede legale NOGARA (VR)  
VIA CASELLE 53 CAP 37054  
indirizzo elettronico di posta elettronica certificata: albanuovacoop@legalmail.it  
partita Iva 04383750231  
SITO INTERNET: <http://www.coopalbanuova.it/>

### Estremi atto di costituzione

Tipo dell'atto: atto costitutivo  
Notaio: DE MICHELI EMANUELE  
Numero repertorio: 16072

## Attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017

### Oggetto sociale

SCOPO DELLA COOPERATIVA E' QUELLO DI PERSEGUIRE L'INTERESSE GENERALE DELLA COMUNITA' ALLA PROMOZIONE UMANA ED ALL'INTEGRAZIONE SOCIALE DEI CITTADINI ATTRAVERSO LA GESTIONE DI SERVIZI SOCIO - SANITARI ED EDUCATIVI AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 1, LETTERA A), DELLA LEGGE 8 NOVEMBRE 1991 N. 381.

OPERANDO SECONDO I PRINCIPI DELLA MUTUALITA' E COOPERAZIONE, LA COOPERATIVA INTENDE ORGANIZZARE UN'IMPRESA CHE PERSEGUA, MEDIANTE LA SOLIDALE PARTECIPAZIONE DEI SOCI E DI TUTTO IL GRUPPO SOCIALE CHE AD ESSA FA RIFERIMENTO, GLI OBIETTIVI DELLA PREDETTA LEGGE.

LA COOPERATIVA SI PROPONE ALTRESI' DI INCREMENTARE LA COSCIENZA COOPERATIVA NELL'AMBITO DELLA PROPRIA SFERA D'AZIONE, NELLO SPIRITO DI SOLIDARIETA' CRISTIANA ED INTERCULTURALE, E DI SODDISFARE LE ESIGENZE ECONOMICHE, CULTURALI E RICREATIVE DEI SOCI E DELLE LORO FAMIGLIE, FAVORENDO LA CRESCITA ED IL MIGLIORAMENTO DELLE LORO CONDIZIONI UMANE, MORALI, ECONOMICHE, SOCIALI E MATERIALI ATTRAVERSO L'ORGANIZZAZIONE E L'ESERCIZIO DI ALTRE ATTIVITA' IMPRENDITORIALI.

I SOCI COOPERATORI INTENDONO PERSEGUIRE GLI SCOPI SOCIALI ANCHE PROMUOVENDO NUOVE OCCASIONI DI LAVORO PER SE' STESSI, ED EVENTUALMENTE ANCHE PER ALTRI LAVORATORI.

LE PRESTAZIONI DEI SOCI COOPERATORI IN FAVORE DELLA COOPERATIVA POSSONO AVVENIRE SIA SOTTO FORMA DI LAVORO SUBORDINATO, SIA SOTTO FORMA DI COLLABORAZIONE AUTONOMA, SIA SOTTO FORMA DI PRESTAZIONI VOLONTARIE.

LA COOPERATIVA PUO' TUTTAVIA AVVALERSI DELLA COLLABORAZIONE AUTONOMA E/O VOLONTARIA ANCHE DI LAVORATORI NON SOCI.

CONSEQUENTEMENTE LA TUTELA DEI SOCI COOPERATORI VIENE ESERCITATA DALLA COOPERATIVA E DALLE ASSOCIAZIONI DI RAPPRESENTANZA, NELL'AMBITO DELLE LEGGI IN MATERIA, DELLO STATUTO SOCIALE E DEL REGOLAMENTO INTERNO.

LA COOPERATIVA SI PROPONE ALTRESI' DI PARTECIPARE AL RAFFORZAMENTO DEL MOVIMENTO COOPERATIVO ADERENDO AD ORGANISMI ED ENTI ECONOMICI O SINDACALI CHE

SI PROPONGONO INIZIATIVE MUTUALISTICHE, COOPERATIVISTICHE, DI LAVORO E DI SERVIZI.

LE ADESIONI AGLI ORGANISMI ED ENTI SARANNO DELIBERATE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.

OGGETTO DELLA COOPERATIVA SONO LE ATTIVITA' DI SEGUITO INDICATE, DA EFFETTUARE AVVALENDOSI PRINCIPALMENTE DELL'ATTIVITA' DEI SOCI COOPERATORI:

A) SVOLGERE SERVIZI E FORNIRE PRESTAZIONI DI ASSISTENZA, RECUPERO, CONSULENZA, SOSTEGNO, TERAPIA, RIABILITAZIONE E SOCIALIZZAZIONE, SIA DOMICILIARE CHE PRESSO STRUTTURE PUBBLICHE E PRIVATE, QUALI, A PURO TITOLO DI ESEMPIO E NON LIMITATIVO, CASE DI RIPOSO, OSPEDALI, COMUNITA' DI OGNI TIPO, E PIU' IN GENERALE, IN SEDI DEBITAMENTE AUTORIZZATE, A PROFUGHI, ANZIANI, DISABILI, PORTATORI DI HANDICAP, MINORI, ADULTI, FAMIGLIE E GRUPPI O COMUNQUE A SOGGETTI CON DIFFICOLTA' FISICHE, PSICHICHE O DI INSERIMENTO SOCIALE;

B) GESTIRE, IN OGNI MODO, CENTRI DI ACCOGLIENZA, CASE DI RIPOSO O STRUTTURE SIMILI RIVOLTE AD ANZIANI, DISABILI, PORTATORI DI HANDICAP, MINORI E FAMIGLIE O COMUNQUE A SOGGETTI CON DIFFICOLTA' FISICHE, PSICHICHE O DI INSERIMENTO SOCIALE;

C) FORNIRE I SERVIZI E LE PRESTAZIONI DI CUI AI PUNTI PRECEDENTI DEL PRESENTE ARTICOLO ANCHE IN CASO DI DEGENZA PRESSO STRUTTURE, PUBBLICHE O PRIVATE, SANITARIE, SOCIO - ASSISTENZIALI, EDUCATIVE, RICREATIVE E COMUNQUE PREVISTE DALLA NORMATIVA VIGENTE;

D) PROMUOVERE L'ASSOCIAZIONISMO FONDATA SULL'INTERESSE SOCIALE COLLETTIVO E/O DEI SINGOLI, AFFIANCANDOLI NELLA FASE DI COSTITUZIONE E DI SVILUPPO, OFFRENDO SERVIZI DI CONSULENZA TECNICA, AMMINISTRATIVA E GIURIDICA E DI GESTIONE TEMPORANEA DEI SERVIZI;

E) COLLEGARE ED INTEGRARE, SIA TEMPORANEAMENTE CHE IN MANIERA DURATURA, LE PROPRIE ATTIVITA' CON ALTRI ENTI ED ORGANIZZAZIONI AVENTI SCOPI AFFINI E COMPLEMENTARI CON QUELLE DELLA COOPERATIVA;

F) SVOLGERE ATTIVITA' DI CONSULENZA, FORMAZIONE, ORIENTAMENTO ED AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE A VANTAGGIO DELLA COLLETTIVITA' LOCALE, ED IN PARTICOLARE DEGLI OPERATORI CHESVOLGONO ATTIVITA' A FAVORE DELLA SOCIETA' PRESSO STRUTTURE ED ENTI PUBBLICI E PRIVATI;

G) PROCURARE PREVALENTEMENTE AI SOCI, MA ANCHE AI NON SOCI, LUOGHI DI CONVEGNO E SPAZI DI RICREAZIONE ED IN GENERE ADATTI ALL'ESPLICAZIONE DEL TEMPO LIBERO E FAVORIRE L'AGGREGAZIONE DELLE PERSONE, IN PARTICOLARE ADOLESCENTI, GIOVANI ED ANZIANI, PROVVEDENDO DIRETTAMENTE O INDIRETTAMENTE ALLA GESTIONE DELLE ATTIVITA' CONNESSE, IVI COMPRESSE L'APERTURA DI SPAZI ESPOSITIVI E DI PICCOLA VENDITA E LA SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE;

H) GESTIRE, DIRETTAMENTE O IN COLLABORAZIONE CON ALTRI ENTI ED ORGANIZZAZIONI, INIZIATIVE ED ATTIVITA' DI CARATTERE SOCIALE, CULTURALE, RICREATIVO E SPORTIVO;

I) GESTIRE ED ORGANIZZARE INIZIATIVE CULTURALI DI VARIO GENERE;

J) ORGANIZZARE INIZIATIVE DI PROMOZIONE SOCIALE E CULTURALE DEL TERRITORIO ED OGNI ATTIVITA' VOLTA A FAVORIRE LA VALORIZZAZIONE DELLA CULTURA LOCALE E DELL'INTERCULTURALITA';

K) EDITARE, ANCHE IN FORME MULTIMEDIALI ED INNOVATIVE, OPERE ED ELABORATI INERENTI LE ATTIVITA' E GLI SCOPI COOPERATIVISTICI;

L) PROMUOVERE ED ORGANIZZARE CENTRI RICREATIVI ESTIVI, DOPO-SCUOLA, BIBLIOTECHE, CIRCOLI RICREATIVI, ATTIVITA' INNOVATIVE/INTEGRATIVE E COMPLEMENTARI AI SERVIZI STRUTTURATI, CORSI TECNICI E PROFESSIONALI PER CONSEGUIRE GLI SCOPI SOCIALI DELLA COOPERATIVA;

M) GESTIRE, CON OGNI FORMA CONTRATTUALE, STABILIMENTI BALNEARI, MONTANI O ALTRI, PER ISTITUIRVI CASE DI VACANZA, CASE PER FERIE, COLONIE E SIMILI;

N) GESTIRE DIRETTAMENTE O INDIRETTAMENTE BAR, MENSE, LUOGHI DI RITROVO E CONSUMAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE;

O) STIMOLARE LA QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE E L'INSERIMENTO SOCIALE DI TUTTI I SOCI E DELLE LORO FAMIGLIE, CON PARTICOLARE RIGUARDO A COLORO CHE SI TROVANO IN STATO DI BISOGNO, ORGANIZZANDO DIRETTAMENTE O INDIRETTAMENTE CORSI DI FORMAZIONE, DI AGGIORNAMENTO E DI RIQUALIFICAZIONE PROFESSIONALE.

LA COOPERATIVA POTRA', NEL RISPETTO DELLE LEGGI VIGENTI, SVOLGERE QUALUNQUE ALTRA ATTIVITA' CONNESSA ED AFFINE A QUELLE SOPRA ELENCAE, NONCHE' COMPIERE TUTTI GLI ATTI E CONCLUDERE TUTTE LE OPERAZIONI DI NATURA IMMOBILIARE E MOBILIARE NECESSARIE O UTILI ALLA REALIZZAZIONE DEGLI SCOPI SOCIALI E, COMUNQUE, DIRETTAMENTE O INDIRETTAMENTE ATTINENTI AI MEDESIMI.

#### **Descrizione attività svolta da statuto**

Interviste, analisi delle stesse e collocazione degli utenti su continuum tra *societas et comunitas* dei centri di accoglienza da parte dello staff formato da psicologo, pedagogista ed assistente sociale in collaborazione con gli operatori dei CAS.

Accordo di formazione e avviamento allo sport con società sportive di calcio maschile e femminile, mirati a favorire risorse educative promuovendo inclusione sociale e sensibilizzazione ai valori dello sport e alle regole della più pacifica convivenza e socialità.

Apertura di n. 01 CAS a Roverchiara.

Come da programmazione, sono stati sanificati, e ridipinti tutti i CAS di nostra competenza, oltre a provvedere ogni 4 mesi allo spurgo degli scarichi dei servizi igienici.

ATTUALMENTE GESTISCE I SEGUENTI SITI:

C.a.s. di Nogara n.° 17 ospiti

C.a.s. di Bovolone , Via del Mutilato n.° 12 ospiti

C.a.s. di Bovolone Via Baldoni n.° 10 ospiti

C.a.s. di Bonferraro n.° 9 ospiti

C.a.s. di Salizzole Batorcolo n.° 38 ospiti

C.a.s. di Gazzo Veronese n.° 12 ospiti

C.a.s. di Legnago n.° 19 ospiti

C.a.s. di Vigasio n.° 16 ospiti

C.a.s. di Salizzole - Valmorsel n.° 5 ospiti

C.a.s. di Bonavicina di San Pietro Morubio Via Bosco n.° 8 ospiti

C.a.s. di San Pietro Morubio n.° 11 ospiti

C.a.s. di Nogarole Rocca n. 8 posti Piazza S. Martino, 4 D

C.a.s. di Maccacari n. 14 posti Via Porto, 23

C.a.s. di Roverchiara n. 0 Via Santa Toscana, 28

**Per un totale di n. 179 ospiti**

### **Breve storia della Cooperativa ALBANUOVA**

*La Cooperativa ALBANUOVA è stata costituita il 07 gennaio 2016 con lo scopo primario di "assistenza alla persona "e specificatamente all'accoglienza di cittadini stranieri richiedenti protezione internazionale".*

*Quasi tutti i soci fondatori della Cooperativa Albanuova sono stati dipendenti della Cooperativa Assistenza Serena già operante nel campo dell'accoglienza.*

*Il 01 febbraio 2016, con decreto Prefettizio, la Cooperativa Albanuova subentrò in tutti i Centri d'accoglienza sino ad allora gestiti dalla Cooperativa Assistenza Serena e specificatamente:*

- Hotel AL VIGNOL di Caprino -Appartamento a Castelnuovo del Garda*
- Immobilie Il Batorcolo a Engazzà di Salizzole -Agriturismo Anitra Felice a Nogara*
- Appartamento a Bovolone*

*A seguito del forte flusso migratorio e dietro le pressanti richieste di nuovi posti, con il passare del tempo abbiamo aperto altri centri di accoglienza tanto da arrivare ad alloggiare numero di 240 profughi nei Centri C.A.S. di seguito riportati:*

- Immobilie Il Batorcolo a Engazzà di Salizzole*
- Agriturismo Anitra Felice a Nogara*
- N. ° 2 Appartamenti a Bovolone*
- Appartamento a Verona*
- Immobili a Negrar*
- Immobilie a Vigasio*
- Appartamento a Bonferraro di Sorgà*
- Appartamento a Gazzo Veronese*
- Appartamento a Valmorsel di Salizzole*

*Nelle strutture **II BATORCOLO** di Salizzole e **ANATRA FELICE** assicuravamo la presenza (H24) di un intermediario linguistico e culturale, e un servizio notturno mobile per tutti i CAS. Nel corso del 2021 abbiamo lasciato il Centro Anatra Felice e il CAS di Verona e di Negrar, in quanto la richiesta di aumento del canone di locazione ci avrebbe portati una perdita economica.*

*Dal 1 dicembre 2021 è ridiventato presidente il signor Stefano Gardona, al posto del dimissionario Alessandro Caso. Nel corso dell'anno 2022 si è aperto un Cas in sostituzione dell'Anatra Felice per l'accoglienza dei profughi provenienti dall'Ucraina, in Via Caselle, 51 a Nogara e due appartamenti a S. Pietro Morubio, per l'accoglienza di nuclei familiari.*

*Nel corso dell'anno 2023 sono stati aperti 2 nuovi CAS: uno a Nogarole Rocca e uno a Gazzo Veronese, località Maccacari.*

*Nel corso dell'anno 2024 è stato aperto il CAS di Roverchiara.*

L'anno 2024 ha visto il proseguimento dei progetti precedenti e dell'attività di sostegno nei vari centri di accoglienza di varie problematiche legate alle normative e alle possibilità e ai vincoli connessi al territorio.

Gli obiettivi di sostegno si sono delineati in favore di utenti minori fragili, promuovendo la costruzione di una rete tra la ULSS di appartenenza, la Scuola media, e assistenti del Comune volta al benessere di questi minori. Infine, a fronte degli inserimenti di nuovi migranti nei C.A.S., un ulteriore obiettivo è stato quello di creare una iniziale raccolta dati delle esigenze dei migranti dal punto di vista personale, socio sanitario e territoriale, in maniera non strutturata, in modo tale da adempiere alle richieste degli utenti nel minor tempo possibile. Ulteriore obiettivo è stato quello di monitorare lo stato di salute dei migranti da un punto di vista medico sanitario, con potenziali collaborazioni delle ULSS locali e liberi professionisti del settore psichiatrico, pedagogico (inserimenti a scuola di bambini aventi problemi di varia natura psico-pedagogica), e psicologico (sostegno alle famiglie).

Si è partecipato alla riunione che ha coinvolto Prefettura, Questura e le varie Cooperative della provincia, in cui si sono evidenziate le criticità, si sono delineate strategie per la gestione dei nuovi migranti, e si è anticipato questioni inerenti al nuovo bando che verrà emesso a breve.

L'anno 2024 ha visto la riconferma, per altri 3 anni, della presidenza del signor Stefano Gardona.

E' stato un anno di crescita e investimenti. Abbiamo consolidato il fatturato esistente e diversificato le entrate per ridurre il rischio commerciale. Abbiamo anche investito sul benessere del personale, con incentivi alla produttività, nuovi strumenti di lavoro e un piano di formazione che ha superato l'obiettivo del 10% di incremento delle ore medie per addetto.

Tra gli investimenti più significativi ci sono l'acquisto di tre auto aziendali, l'affitto di un magazzino, nuovi computer per l'ufficio e l'adozione di divise con il logo della Cooperativa per tutto il personale. Questi interventi hanno favorito un maggiore senso di appartenenza e incentivato nuove richieste di ammissione a Socio, segno di un clima aziendale positivo e di fiducia nel futuro.

## Governance

L'amministrazione della Cooperativa è affidata al Consiglio di amministrazione con tre consiglieri e ha poteri di gestione ordinaria e straordinaria della società: delibera su ammissione ed esclusione dei Soci, predispone i regolamenti interni alla cooperativa; cura l'esecuzione delle delibere assembleari; redige i bilanci consuntivi e preventivi .

Gli amministratori non possono essere nominati per un periodo superiore a tre esercizi, in tale caso l'incarico scade alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica (art. 2383, secondo comma del Codice Civile).

L'assemblea dei Soci è composta dai Soci della cooperativa e ha il compito di approvare il bilancio di esercizio, eleggere le cariche sociali, indirizzare l'attività sociale. Essa è un organo sovrano per la natura delle deliberazioni che può prendere: gli altri organi sono eletti dalla stessa assemblea che può essere ordinaria o straordinaria. I Soci hanno diritto di voto in assemblea dopo 90 giorni di iscrizione al libro Soci.

### Organigramma del CdA

#### Presidente Consiglio Amministrazione

GARDONA STEFANO - Rappresentante dell'impresa

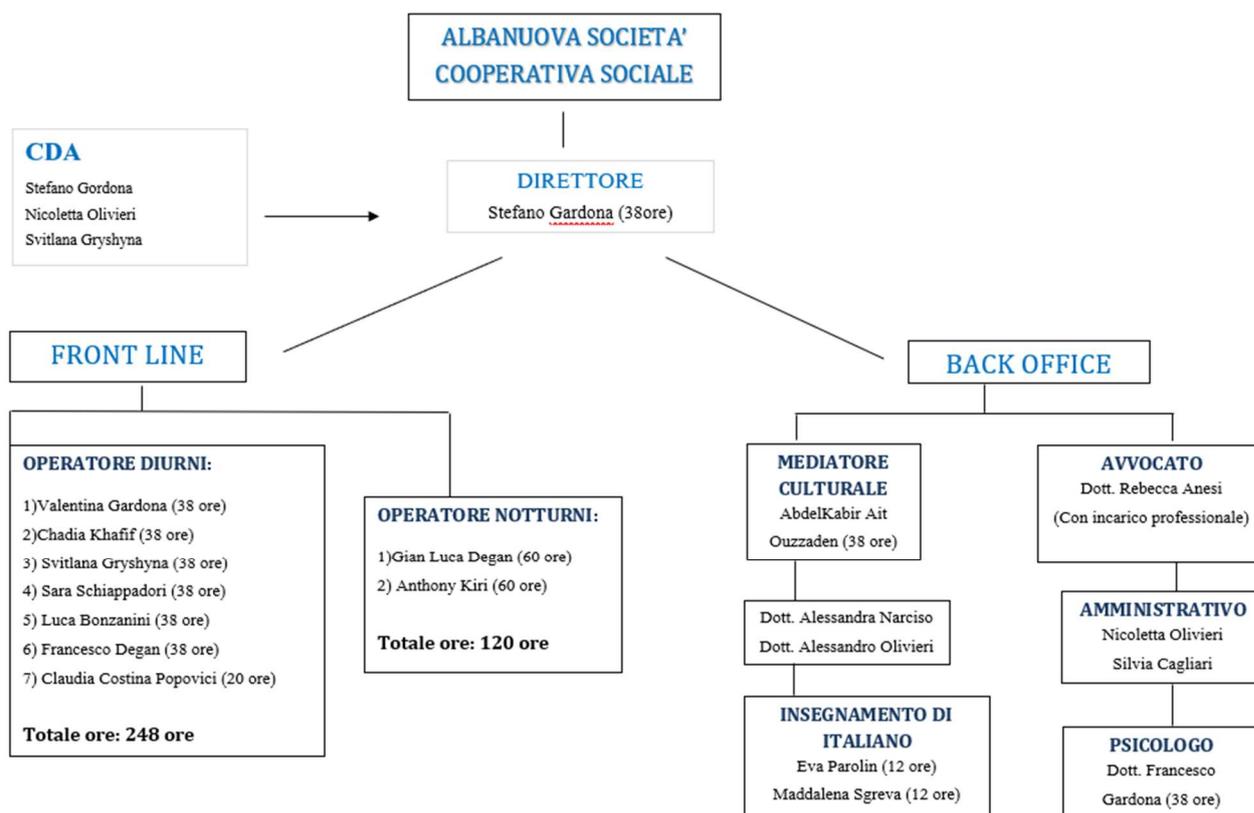
#### Vice Presidente Del Consiglio D'amministrazione

OLIVIERI NICOLETTE ERNESTINA

#### Consigliere

GRISHYNA SVITLANA

### Organigramma Cooperativa



## Numero e Tipologia soci

Soci totali al 31.12.2024 = **n. 12**

**Percentuale presenza femminile 62 per cento**

### Qualifiche:

Vengono di seguito riportate le informazioni concernenti il personale, ai sensi dell'art. 2427, comma 1 numero 15 del codice civile:

N. 1 Presidente - Direttore

N. 8 Operatori diurni

N. 1 Mediatore culturale

N. 2 Insegnante lingua

N. 2 Impiegata amministrativa

N. 1 Psicologo

n. 1 Operatore notturno

**La Cooperativa, al 31.12.2024 ha 4 dipendenti occupati non soci.**

Il contratto applicato è quello previsto per le cooperative sociali.

### Qualifiche professionali e titoli di studio:

**Psicologo:** dottor Francesco Gardona

**Pedagoga:** dottoressa Valentina Gardona

**Mediatori culturali:** Ait Ouzzaden Abdelkabir

**Insegnante lingua italiana:** Eva Parolin (laureanda in giurisprudenza)  
Maddalena Sgreva

**Segretaria d'amministrazione:** Sig.ra Olivieri Nicolette  
Sig.ra Silvia Cagliari

## Stato patrimoniale

	31-12-2024	31-12-2023
<b>Stato patrimoniale</b>		
<b>Attivo</b>		
A) Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti	0	0
<b>B) Immobilizzazioni</b>		
I - Immobilizzazioni immateriali	0	9
II - Immobilizzazioni materiali	7.662	6.013
III - Immobilizzazioni finanziarie	27.155	27.661
Totale immobilizzazioni (B)	34.817	33.683
<b>C) Attivo circolante</b>		
I - Rimanenze	0	0
<b>II - Crediti</b>		
esigibili entro l'esercizio successivo	977.720	345.099
imposte anticipate	1.262	0
Totale crediti	978.982	345.099
III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	0	0
IV - Disponibilità liquide	255.265	614.376
Totale attivo circolante (C)	1.234.247	959.475
D) Ratei e risconti	47.450	51.802
Totale attivo	1.316.514	1.044.960
<b>Passivo</b>		
<b>A) Patrimonio netto</b>		
I - Capitale	728	728
II - Riserva da soprapprezzo delle azioni	0	0
III - Riserve di rivalutazione	0	0
IV - Riserva legale	209.513	110.466
V - Riserve statutarie	0	0
VI - Altre riserve	373.203	178.558
VII - Riserva per operazioni di copertura dei flussi finanziari attesi	0	0
VIII - Utili (perdite) portati a nuovo	0	0
IX - Utile (perdita) dell'esercizio	219.874	303.595
X - Riserva negativa per azioni proprie in portafoglio	0	0
Totale patrimonio netto	803.318	593.347
B) Fondi per rischi e oneri	0	26.562
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	31.259	34.469
<b>D) Debiti</b>		
esigibili entro l'esercizio successivo	481.658	382.946
esigibili oltre l'esercizio successivo	0	7.437
Totale debiti	481.658	390.383
E) Ratei e risconti	279	199
Totale passivo	1.316.514	1.044.960

## Coinvolgimento degli stakeholder

La Cooperativa Albanuova presta particolare attenzione alla valorizzazione degli stakeholder con i quali instaura importanti relazioni di scambio e i cui interessi sono correlati al buon andamento della stessa:

- Stakeholder interni (soci/dipendenti, collaboratori e consulenti, volontari)

Stakeholder esterni (utenti stranieri, minori, adolescenti, neomaggiorenni, disabili, famiglie, comunità locale, associazionismo, fornitori, finanziatori, pubblica amministrazione).

### **Clienti e fornitori**

**Cliente:** Prefettura di Verona

**Fornitori:** Aziende, società di servizi, supermercati, farmacie, professionisti del settore

**Area geografica:** Verona e provincia

**FRUITORI:** Lavoro per Prefettura di Verona con Centri di Accoglienza seconda convenzione stipulata.

**Banche e fondazioni** Nessun contributo e nessun fido

**Altri enti del territorio e comunità locale** Nessun rapporto con terzi e con comunità.

## Cooperazione

### **Il valore cooperativo**

Noi soci della Cooperativa Albanuova crediamo fermamente nei valori etici dell'onestà, della trasparenza, della responsabilità sociale, per questo abbiamo preferito la cooperativa come forma giuridica da dare a ciò che avevamo in mente. Le idee progettuali si rafforzano nell'interazione reciproca e le conoscenze e diverse esperienze hanno la possibilità di essere messe a sistema. Si è scelta la natura solidaristica e non speculativa del fare economia, nel rispetto dei valori della solidarietà, dell'equità e dell'uguaglianza. Il profitto in sé non è il nostro obiettivo principale, quanto piuttosto il mezzo attraverso il quale garantire la sostenibilità economica e assicurare la solidità della cooperativa. Nell'agire quotidiano seguiamo ai principi cooperativi della democrazia (contribuendo attivamente a stabilire politiche e ad assumere le relative decisioni) della partecipazione economica, dell'autosufficienza e dell'autonomia, della parità (evitando discriminazioni di ordine sociale, di genere e provenienza, politiche o religiose secondo il principio della porta aperta). Abbiamo a cuore la formazione dei soci, utile alla crescita professionale personale e dell'intera cooperativa e, attraverso la cooperazione, sosteniamo il movimento cooperativo attraverso il quale è più facile e agevole conseguire uno sviluppo durevole e sostenibile delle proprie comunità.

### **Obiettivi di miglioramento della rendicontazione sociale.**

Lavorando esclusivamente su Convenzione della Prefettura di Verona, con un accordo biennale, la nostra Cooperativa vede la parte economica \ finanziaria derivante esclusivamente da tale accordo che, come è stato evidenziato nei parametri di bilancio, è suscettibile in base al numero di ospiti e dei CAS.

La parte finanziaria non è programmabile in quanto dipende esclusivamente dai pagamenti della Prefettura.

Il nostro punto di forza è senza ombra di dubbio la condivisione dei valori umani, lo spirito che unisce i nostri Soci lavoratori e la volontà condivisa di svolgere un lavoro con soddisfazione e unione.

Altro punto di forza è la consapevolezza di quanto vi sia bisogno di una parola di conforto, un gesto per alleviare le giornate a persone che, oggi, sono lontane da casa e si sentono spaesate.

Il nostro punto di debolezza è la mancanza di certezza sul piano della continuità aziendale oltre il biennio dovuta ai bandi scaduti in attesa delle proroghe delle convenzioni già in essere e l'apertura di un nuovo bando nel 2025.

Sicuramente anche chi si affaccia al mondo del lavoro, soprattutto nel nostro, se pur consapevole del ruolo di socio lavoratore in una Cooperativa Sociale, ha il timore della precarietà.

Lo scopo della nostra Cooperativa è anche quello di formare i soci lavoratori per far sì che, un domani, siano in grado di svolgere il loro lavoro in qualsiasi ente del terzo settore e/o cooperativa sociale pura.

Il presente bilancio sociale è composto di n. 12 pagine più n. 3 pagine sotto allegato con le linee guida ed è stato stilato con il coinvolgimento dei soci.

## **Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017**

Il presente bilancio sociale è stato redatto riferendosi alle "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore" emanate dal Ministero Del Lavoro e delle Politiche Sociali con il Decreto 4 luglio 2019 (GU n.186 del 9-8-2019).

Per ogni sotto-sezione e requisito richiesto dalle Linee guida (riportati nella colonna della tabella), vengono riportati gli indicatori qualitativi e quantitativi **OBBLIGATORI**.

Alcuni indicatori presenti nel modello sono comuni a tutte le tipologie, altri sono specifici solo per quella tipologia di impresa sociale cooperativa.

Tali indicatori specifici e obbligatori, quando presenti in tabella, riportano la tipologia di impresa sociale cooperativa alla quale si riferiscono.

**LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE DEGLI ENTI DEL  
TERZO SETTORE**  
ai sensi dell'art. 14 comma 1 d.lgs. 117/2017 e, con riferimento alle imprese  
sociali  
Art. 9 comma 2 d.lgs. 112/2017 (Gazzetta Ufficiale n. 186 del 09 agosto 2019).

### **1) METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE**

Eventuali standard di rendicontazione utilizzati;  
Cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione;

Altre informazioni utili a comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione

### **2) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE**

Nome dell'ente;  
Codice Fiscale; - Partita Iva;  
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del Codice del Terzo settore;  
Indirizzo sede legale;  
Altre sedi;  
Aree territoriali di operatività;  
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente);  
Attività statutarie individuate facendo riferimento all'art. 5 del d.lgs. 117/2017 e/o all'art. 2 del d.lgs. 112/2017 (oggetto sociale);  
il perimetro delle attività statutarie realizzate  
le attività effettivamente svolte;  
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale;

### **3) STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE**

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

(indicando in ogni caso nominativi degli amministratori e degli altri soggetti che ricoprono cariche istituzionali)

data di prima nomina, periodo per il quale rimangono in carica, nonché eventuali cariche o incarichi espressione di specifiche categorie di soci o associati quando rilevante rispetto alle previsioni statutarie, approfondimento sugli aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente

Mappatura dei principali stakeholder (personale, soci, finanziatori, clienti / utenti, fornitori pubblica amministrazione, collettività) e modalità del loro coinvolgimento

### **4) PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE**

Tipologie, consistenza e composizione del personale che ha effettivamente operato per l'ente

**distaccati presso altri enti, cd. "distaccati out")**

carico dell'ente o di altri soggetti) o a titolo volontario comprendendo e distinguendo tutte le diverse componenti;

Contratto di lavoro applicato ai dipendenti;

Natura delle attività svolte dai volontari;

**Attività di formazione e valorizzazione realizzate;**

Evidenziare le attività di formazione rivolte ai soci

**Struttura dei compensi**

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari: emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati;

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente; in caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.

### **5) OBIETTIVI E ATTIVITÀ**

Informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività sui beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portati di interessi.

Se pertinenti possono essere inserite informazioni relative al possesso di certificazioni di qualità. Le attività devono essere esposte evidenziando la coerenza con le finalità dell'ente,

il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.

## **6) SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA**

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati.

specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi; finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi.

## **7) ALTRE INFORMAZIONI**

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale.

Informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente: tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte; politiche e modalità di gestione di tali impatti; indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc e variazione dei valori assunti dagli stessi; nel caso delle imprese sociali che operano nei settori sanitario, agricolo, ecc. in considerazione del maggior livello di rischi ambientali connessi, potrebbe essere opportuno enucleare un punto specifico ("Informazioni ambientali") prima delle "altre informazioni", per trattare l'argomento con un maggior livello di approfondimento

Altre informazioni di natura non finanziaria, inerenti gli aspetti di natura sociale, la parità di genere sociale, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione, ecc.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.